【ストレスマネジメント履修証明書発行願】

人間科学部心身健康科学科（正科生）用

申請日　　年　　月　　日

フリガナ		印	学籍番号			1	1					
氏名	旧姓（　　）証明書は在籍時の氏名で発行します											
E-mail		連絡可能電話番号										
住所	〒											

申請数を記入してください。証明書は学籍ごとに発行します。学籍を複数お持ちの方は学籍番号ごとに申請してください。

証明書種類	和文		英文		備考
	手数料	申請数	手数料	申請数	
履修証明書（Certificate）	1,000 円	通			履修証明プログラム「ストレス・マネジメント」単位修得者のみ
合計	円	通			

使用目的	資格試験（種類：　　）・その他（　　）
備考	

【確認事項】以下の 4 項目がすべてそろっていることを確認し、☑して本学へご郵送ください。

□証明書発行願(本紙に必要事項記入・押印)
□身分証明書のコピー（運転免許証など写真付身分証明書。在学生の方は学生証のコピー)
□証明書発行手数料分の郵便小為替（無記入）
□返信用切手 180 円分

【速達希望の有無】速達を希望する場合には、以下にチェックを入れてください。
□速達（別途 300 円切手追加）

【郵送先】
〒339-8539　埼玉県さいたま市岩槻区馬込 1288　人間総合科学大学　学務課　証明書発行係

大学処理欄

受付日	手数料		切手	証明書発行日
年　月　日　印	小為替 現金	円	有／無	年　月　日　印